

บริษัท เจริญอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)

นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

Privacy Policy

	นโยบายเรื่อง :	เลขที่	
	นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล Privacy Policy	วันที่เริ่มใช้	11 สิงหาคม 2565
	อนุมัติโดย : มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2565 วันที่ 11 สิงหาคม 2565	ฉบับที่	

นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy)

บริษัท เจริญอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ

บริษัท เจริญอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ (ต่อไปในนโยบายนี้เรียกว่า “บริษัท”) ได้ตระหนักถึงความสำคัญของข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลอื่นอันเกี่ยวกับท่าน (รวมเรียกว่า “ข้อมูล”) เพื่อให้ท่านสามารถเชื่อมั่นได้ว่า บริษัท มีความโปร่งใสและความรับผิดชอบในการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลของท่านตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (“กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล”) รวมถึงกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (“นโยบาย”) นี้จึงได้ถูกจัดทำขึ้นเพื่อชี้แจงแก่ท่านถึงรายละเอียดเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผย (รวมเรียกว่า “ประมวลผล”) ข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งดำเนินการโดย บริษัท รวมถึงเจ้าหน้าที่และบุคคลที่เกี่ยวข้องผู้ดำเนินการแทนหรือในนามของ บริษัท โดยมีเนื้อหาสาระดังต่อไปนี้

ขอบเขตภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

มาตรา 37 และ 40 - มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัย

ขอบเขตการบังคับใช้นโยบาย

นโยบายนี้ใช้บังคับกับข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลซึ่งมีความสัมพันธ์กับ บริษัท ในปัจจุบันและที่อาจมีในอนาคต ซึ่งถูกประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลโดย บริษัท เจ้าหน้าที่ พนักงานตามสัญญา หน่วยธุรกิจหรือหน่วยงานรูปแบบอื่นที่ดำเนินการโดย บริษัท และรวมถึงคู่สัญญาหรือบุคคลภายนอกที่ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลแทนหรือในนามของ บริษัท (“ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล”) ภายใต้ผลิตภัณฑ์และบริการต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ ระบบ แอปพลิเคชัน เอกสาร หรือบริการในรูปแบบอื่นที่ควบคุมดูแลโดย บริษัท (รวมเรียกว่า “บริการ”) บุคคลมีความสัมพันธ์กับ บริษัท ตามความในวรรคแรก รวมถึง

1. ลูกค้าบุคคลธรรมดา
2. เจ้าหน้าที่หรือผู้ปฏิบัติงาน ลูกจ้าง
3. คู่ค้าและผู้ให้บริการซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา
4. กรรมการ ผู้รับมอบอำนาจ ผู้แทน ตัวแทน ผู้ถือหุ้น ลูกจ้าง หรือบุคคลอื่นที่มีความสัมพันธ์ในรูปแบบเดียวกันของนิติบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับ บริษัท
5. ผู้ใช้งานผลิตภัณฑ์หรือบริการของ บริษัท
6. ผู้เข้าชมหรือใช้งานเว็บไซต์ www.chinhuy.com ,www.chinhuy.co.th รวมทั้งระบบ แอปพลิเคชัน อุปกรณ์ หรือช่องทางการสื่อสารอื่นซึ่งควบคุมดูแลโดย บริษัท
7. บุคคลอื่นที่ บริษัท เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ผู้สมัครงาน ครอบครัวของเจ้าหน้าที่ ผู้ค้าประกัน ผู้รับประโยชน์ในกรมธรรม์ประกันภัย เป็นต้น

คำนิยาม

มีคำนิยามหลายรายการที่ระบุไว้ในกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และคงจะไม่เหมาะสมที่จะคัดลอกคำนิยามทั้งหมดมาที่นี่ แต่อย่างไรก็ตาม คำนิยามพื้นฐานที่สุดที่เกี่ยวข้องกับนโยบายนี้มีรายการดังนี้

ข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ

ข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว หมายถึง ข้อมูลที่เป็นเรื่องส่วนบุคคลโดยแท้ของบุคคล แต่มีความละเอียดอ่อนและอาจส่งเสียในการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม เช่น เชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนา หรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ หรือข้อมูลอื่นใด ซึ่งกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในทำนองเดียวกันตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประกาศกำหนด

การประมวลผล หมายถึง การดำเนินการใด ๆ กับข้อมูลส่วนบุคคล เช่น เก็บรวบรวม บันทึก สำเนา จัดระเบียบ เก็บรักษา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง ใช้ คุ้มครอง เปิดเผย ส่งต่อ เผยแพร่ โอน รวม ลบ ทำลาย เป็นต้น

เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง บุคคลธรรมดาซึ่งเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลอันสามารถระบุตัวตนของบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม ที่บริษัทเป็นผู้ประเมินผล

ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งหรือในนามของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งดำเนินการดังกล่าวไม่เป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

แหล่งที่มาของข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัท เก็บรวบรวมหรือได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลประเภทต่าง ๆ จากแหล่งข้อมูลดังต่อไปนี้

1. ข้อมูลส่วนบุคคลที่ บริษัท เก็บรวบรวมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลโดยตรงในช่องทางให้บริการต่าง ๆ เช่น ขั้นตอนการสมัคร ลงทะเบียน สมัครงาน ลงนามในสัญญา เอกสาร ทำแบบสำรวจหรือใช้งานผลิตภัณฑ์ บริการ หรือช่องทางให้บริการอื่นที่ควบคุมดูแลโดย บริษัท หรือเมื่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลติดต่อสื่อสารกับ บริษัท ณ ที่ทำการหรือผ่านช่องทางติดต่ออื่นที่ควบคุมดูแลโดย บริษัท เป็นต้น

2. ข้อมูลที่ บริษัท เก็บรวบรวมจากการที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเข้าใช้งานเว็บไซต์ ผลิตภัณฑ์หรือบริการอื่นๆ ตามสัญญาหรือตามพันธกิจ เช่น การติดตามพฤติกรรมการใช้งานเว็บไซต์ ผลิตภัณฑ์หรือบริการของบริษัท ด้วยการใช้คุกกี้ (Cookies) หรือจากซอฟต์แวร์บนอุปกรณ์ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น
3. ข้อมูลส่วนบุคคลที่ บริษัท เก็บรวบรวมจากแหล่งอื่นนอกจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล โดยที่แหล่งข้อมูลดังกล่าวมีอำนาจหน้าที่ มีเหตุผลที่ชอบด้วยกฎหมายหรือได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลแล้วในการเปิดเผยข้อมูลแก่ บริษัท

วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัท ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์หลายประการ ซึ่งขึ้นอยู่กับประเภทของผลิตภัณฑ์หรือบริการหรือกิจกรรมที่ท่านใช้บริการ ตลอดจนลักษณะความสัมพันธ์ของท่านกับบริษัท หรือข้อพิจารณา ในแต่ละบริบทเป็นสำคัญ โดยวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ดังต่อไปนี้

1. เพื่อให้บริการและบริหารจัดการบริการของ บริษัท ทั้งบริการภายใต้สัญญาที่มีต่อท่าน หรือตามพันธกิจของ บริษัท
2. เพื่อปรับปรุงคุณภาพในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
3. เพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย หรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินงานของบริษัท
4. เพื่อดำเนินการตามที่จำเป็นในการบริหารจัดการภายในองค์กร รวมถึงการรับสมัครงาน การสรรหากรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ การประเมินคุณสมบัติ
5. การประเมินและบริหารจัดการความเสี่ยง
6. ส่งการแจ้งเตือน การยืนยันการทำคำสั่ง ติดต่อสื่อสาร และแจ้งข่าวสารไปยังท่าน
7. ป้องกัน หรือหยุดยั้งอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล ซึ่งรวมถึงการเฝ้าระวังโรคระบาด
8. เพื่อการปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศ คำสั่งที่มีผลบังคับใช้ หรือการดำเนินการเกี่ยวกับคดีความ การดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลตามหมายศาล

ฐานในการประมวลผลตามกฎหมาย

การใช้เป็นฐานทางกฎหมายสำหรับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลแต่ละกรณี ภายใต้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยนโยบายของ บริษัท จะเป็นสิ่งที่กำหนดฐานที่เหมาะสมสำหรับการประมวลผล และจัดทำเป็นเอกสารตามข้อกำหนด ซึ่งตัวเลือกต่าง ๆ จะอธิบายโดยย่อต่อไปนี้

1. ฐานความยินยอม

บริษัท จะได้รับความยินยอมอย่างชัดแจ้งจากผู้ที่เป็นเจ้าของข้อมูล ในการรวบรวมและประมวลผลข้อมูลเสมอ ในกรณีของผู้เยาว์ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมาย จะได้รับความยินยอมจากผู้ใช้อำนาจปกครองที่มีอำนาจกระทำกรแทนผู้เยาว์ด้วย ทั้งนี้ จะต้องให้รายละเอียดเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลที่โปร่งใสแก่เจ้าของข้อมูลในเวลาที่ได้รับความยินยอม

2. ฐานการปฏิบัติตามสัญญา

ในกรณีที่ข้อมูลส่วนบุคคลที่ถูกเก็บรวบรวมและประมวลผลกระทำเพื่อให้เป็นไปตามสัญญา ที่มีอยู่กับเจ้าของข้อมูล กรณีนี้จึงไม่จำเป็นต้องได้รับความยินยอมอย่างชัดแจ้ง โดยส่วนใหญ่ มักจะเป็นกรณีที่ไม่สามารถทำสัญญาได้หากไม่มีข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว เช่น ไม่สามารถทำการจัดส่งได้หากไม่มีที่อยู่จัดส่ง เป็นต้น

3. ฐานหน้าที่ตามกฎหมาย

หากจำเป็นต้องเก็บรวบรวมและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายก็ ไม่จำเป็นต้องได้รับความยินยอมอย่างชัดเจน กรณีนี้อาจเป็นกรณีของข้อมูลบางอย่างที่เกี่ยวข้องกับการจ้างงานและการจัดเก็บภาษี หรือเรื่องอื่นที่ภาครัฐกำหนด เป็นต้น

4. ฐานประโยชน์สำคัญต่อชีวิต

ในกรณีที่จำเป็นต้องใช้ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อปกป้องประโยชน์ที่สำคัญต่อชีวิต เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของเจ้าของข้อมูล หรือของบุคคลอื่น ข้อมูลนี้อาจถูกใช้เป็นฐานทางกฎหมายในการประมวลผลได้ บริษัท ควรจะเก็บรักษาเอกสารหลักฐานเมื่อใดก็ตามที่มีการใช้เหตุผลนี้เป็นฐานทางกฎหมายในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ตัวอย่างเช่น อาจใช้ในแง่มุมของการรักษาโดยเฉพาะในภาครัฐ

5. ฐานการดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะ

ในกรณีที่ บริษัท ต้องปฏิบัติงานที่เชื่อว่าเป็นเพื่อประโยชน์สาธารณะหรือเป็นส่วนหนึ่งของหน้าที่ของภาครัฐกรณีนี้ จึงไม่ต้องขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล การประเมินผลประโยชน์สาธารณะหรือหน้าที่ของภาครัฐควรจะถูกจัดทำเป็นเอกสารและเก็บไว้เป็นหลักฐานเมื่อจำเป็น

6. ฐานเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย (LEGITIMATE INTERESTS)

หากการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในแต่ละกรณีเป็นไปเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของ บริษัท และได้รับการตัดสินใจว่าไม่กระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของเจ้าของข้อมูลอย่างมีนัยสำคัญ อาจกำหนดให้เป็นเหตุผลที่ชอบด้วยกฎหมายสำหรับการประมวลผลได้ และควรมีการบันทึกเหตุผลเอาไว้ด้วยเช่นกัน

การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ

ในบางกรณี บริษัท อาจจำเป็นต้องส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ในการให้บริการแก่ท่าน เช่น เพื่อส่งข้อมูลส่วนบุคคลไปยังระบบคลาวด์ (Cloud) ที่มีแพลตฟอร์มหรือเครื่องแม่ข่าย (Server) อยู่ต่างประเทศ เพื่อสนับสนุนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ตั้งอยู่นอกประเทศไทย ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับบริการของ บริษัท ที่ท่านใช้งานหรือมีส่วนเกี่ยวข้องเป็นรายกิจกรรม และการให้บริการโดยบุคคลที่สามหรือผู้ให้บริการช่วงบริษัท อาจมีการมอบหมายหรือจัดซื้อจัดจ้างบุคคลที่สาม (ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล) ให้ทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลแทนหรือในนามของ บริษัท ซึ่งบุคคลที่สามดังกล่าวอาจเสนอบริการในลักษณะต่าง ๆ เช่น การเป็นผู้ดูแล (Hosting) รับงานบริการช่วง (Outsourcing) หรือเป็นผู้ให้บริการคลาวด์ (Cloud computing service/provider) หรือเป็นงานในลักษณะการจ้างทำของในรูปแบบอื่น การมอบหมายให้บุคคลที่สามทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในฐานะผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนั้น บริษัท จะจัดให้มีข้อตกลงระบุสิทธิและหน้าที่ของ บริษัท ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและของบุคคลที่ บริษัท มอบหมายในฐานะผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งรวมถึงกำหนดรายละเอียดประเภทข้อมูลส่วนบุคคลที่ บริษัท มอบหมายให้ประมวลผล รวมถึงวัตถุประสงค์ ขอบเขตในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลและข้อตกลงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามขอบเขตที่ระบุในข้อตกลงและตามคำสั่งของ บริษัท เท่านั้นโดยไม่สามารถประมวลผลเพื่อวัตถุประสงค์อื่นได้

การเชื่อมต่อเว็บไซต์หรือบริการภายนอก

บริการของ บริษัท อาจมีการเชื่อมต่อไปยังเว็บไซต์หรือบริการของบุคคลที่สาม ซึ่งเว็บไซต์หรือบริการดังกล่าวอาจมีการประกาศนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่มีเนื้อหาสาระแตกต่างจากนโยบายนี้ บริษัท ขอแนะนำให้ท่านศึกษานโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเว็บไซต์หรือบริการนั้น ๆ เพื่อทราบรายละเอียดก่อนการเข้าใช้งาน ทั้งนี้ บริษัท ไม่มีความเกี่ยวข้องและไม่มีความรับผิดชอบถึงมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเว็บไซต์หรือบริการดังกล่าวและไม่สามารถรับผิดชอบต่อนโยบาย ความเสียหาย หรือการกระทำอันเกิดจากเว็บไซต์หรือบริการของบุคคลที่สาม

ระยะเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัท จะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้ในระยะเวลาเท่าที่ข้อมูลนั้นยังมีความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเท่านั้น ตามรายละเอียดที่ได้กำหนดไว้ในนโยบาย ประกาศหรือตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เมื่อพ้นระยะเวลาและข้อมูลส่วนบุคคลของท่านสิ้นความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ดังกล่าวแล้ว บริษัท จะทำการลบทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

สิทธิของเจ้าของข้อมูล

เจ้าของข้อมูลมีสิทธิตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยประกอบไปด้วย

1. สิทธิที่จะได้รับการแจ้งให้ทราบ
2. สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล
3. สิทธิในการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง
4. สิทธิในการลบข้อมูลส่วนบุคคล
5. สิทธิในการห้ามมิให้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
6. สิทธิในการให้โอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคล
7. สิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

ช่องทางการติดต่อบริษัท

ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัท เจริญอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)

181 ถนนท่าข้าม แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร 10150

โทรศัพท์: 66 (0) 2416-0708

อีเมล : pdpa@chinhuay.com



(ศ.นพ.อุดมศิลป์ ศรีแสงนาม)

ประธานกรรมการบริหาร

11 สิงหาคม 2565